



## CZEŚĆ C – WZÓR UMOWY

**Zamówienie realizowane w ramach projektu: „Budowa i modernizacja infrastruktury wodociągowej w celu poprawy jakości wody i świadczonych usług na terenie Miasta Suwałk” w ramach działania FENX.02.05 Woda do spożycia, priorytetu FENX.02 Wsparcie sektorów energetyka i środowisko z EFRR, programu Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko 2021–2027**

**UMOWA Nr ...../2026**

W dniu.....w Suwałkach pomiędzy Stronami:

**Przedsiębiorstwem Wodociągów i Kanalizacji w Suwałkach**

**Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością**

**ul. gen. W. Sikorskiego 14, 16-400 Suwałki**

zarejestrowanym podatnikiem podatków od towarów i usług

NIP: **8440004199**; REGON: **790011345**

KRS: **0000091808**

reprezentowanym przez:

**Prezesa Zarządu – Łukasza Kurzyńę**, uprawnionego do jednoosobowej reprezentacji Spółki,  
zwaną w dalszej części umowy **Zamawiającym**,

*gdy Wykonawcą jest spółka prawa handlowego:*

a firmą

.....

zarejestrowanym podatnikiem podatków od towarów i usług

NIP: .....; REGON: .....

KRS.....

reprezentowaną przez:

**1.....**

**2.....**

zwaną w dalszej części umowy **Wykonawcą**

*gdy Wykonawcą jest osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą:*

a Panią/Panem .....prowadzącą/cym, działalność gospodarczą pod firmą o nazwie  
.....

ul. ...., kod pocztowy ....., na  
podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej  
Polskiej....., z siedzibą w .....

NIP: .....; REGON: .....zwanym  
w dalszej części umowy **Wykonawcą**

w rezultacie przeprowadzonego przez Zamawiającego zamówienia w trybie konkurencyjności zgodnie z Wytycznymi kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027, z uwzględnieniem Regulaminu udzielania zamówień obowiązującego w PWiK w Suwałkach Sp. z o.o. od dnia 01.02.2025 r., oraz zgodnie z protokołem komisji przetargowej z dnia..... dokonano wyboru oferty Wykonawcy i zawarto umowę o następującej treści:

## § 1.

### Przedmiot umowy:

1. Przedmiotem umowy są roboty budowlane polegające na budowie sieci wodociągowej i kanalizacji sanitarnej w ul. Rycerskiej, Hetmańskiej, Partyzantów i Husarii w Suwałkach z podziałem na sześć zadań.
2. Miejsce realizacji robót:  
206301\_1 M. Suwałki, obręb: 0007 M. Suwałki,  
dz. geod.nr:  
Zadanie 1a i 1b: 31915/40, 31916,  
Zadanie 2a i 2b: 34505/11, 31827/4, 31845/5, 31844, 34505/1,  
Zadanie 3a i 3b: 34505/1, 34506/4.
3. Zakres robót obejmuje m.in:
  - 1) Zadanie 1a: **Budowa sieci wodociągowej w ul. Rycerskiej i Hetmańskiej**  
Budowa sieci wodociągowej od Tr1 do Tr6 (trójnik istniejący) oraz od Tr3 do N18. Połączenie z istniejącym odgałęzieniem sieci wodociągowej z rur PE DN110mm w ul. Zastawie (Tr1) za pomocą trójnika z żeliwa sferoidalnego DN100/100/100. Budowa sieci z rur Dn110 PE SDR17 PN10, a następnie redukcja DN110/160 i budowa sieci rurociągiem Dn160 PE SDR17 PN10 do drugiego połączenia z istniejącą siecią PE DN160mm w skrzyżowaniu ul. Rycerskiej i ul. Kawaleryjskiej poprzez istniejący trójnik z żeliwa sferoidalnego 150/150/150. Dodatkowo nowobudowana sieć będzie połączona z siecią wodociągową PE DN160mm w ul. Hetmańskiej (N18).
    - a) Rura DN160mm PE100 SDR17 PN10 L=347m,
    - b) Rura DN110mm PE100 SDR17 PN10 L=2,5m,
    - c) Rura DN90mm PE100 SDR17 PN10 L=19m – podłączenie hydrantów,
    - d) Hydrant przeciwpożarowy nadziemny z żeliwa sferoidalnego o średnicy nominalnej 80mm wraz zasuwanymi klinowymi miękkouszczelnionymi z żeliwa sferoidalnego PN10/16 z obudową i skrzynką uliczną, kołnierzowe o średnicy nominalnej 80mm z trójnikiem żeliwnym kołnierzowym 150/80/150– 3 szt.,
    - e) Trójnik kołnierzowy z żeliwa sferoidalnego o średnicy 100/100/100 – 1 szt.,
    - f) Trójnik kołnierzowy z żeliwa sferoidalnego o średnicy 150mm – 1 szt.,
    - g) Zasuwa liniowa klinowa miękkouszczelniona z żeliwa sferoidalnego z obudową i skrzynką uliczną, kołnierzowa o średnicy 100mm – 1 szt.,
    - h) Zasuwa liniowa klinowa miękkouszczelniona z żeliwa sferoidalnego z obudową i skrzynką uliczną, kołnierzowa o średnicy 150mm – 1 szt.,
    - i) Bez odgałęzień.
  - 2) Zadanie 1b: **Budowa kanalizacji sanitarnej w ul. Rycerskiej i Hetmańskiej**  
Budowa sieci kanalizacji sanitarnej z rur gładkościennych DN200mm PVC SN8 kielichowych (łączonych na uszczelkę), jednorodnych, litych jednowarstwowych od istniejącej studni S2 w skrzyżowaniu ul. Rycerskiej i ul. Kawaleryjskiej do S7 (włącznie) w ul. Hetmańskiej.
    - a) Rury PVC SN8 lite o średnicy DN200mm L=290m,
    - b) Studnia kanalizacyjna betonowa o średnicy DN1000mm – 5 szt.,
    - c) Bez odgałęzień.

Zadanie 1a i 1b należy wykonać na podstawie projektu budowlanego, w tym technicznego pn. „Budowa ul. Rycerskiej, ul. Hetmańskiej (przedłużenie do ul. Rycerskiej), ul. Kawaleryjskiej

(przedłużenie do ul. Rycerskiej), ul. Powstańców Śląskich (przedłużenie do ul. Rycerskiej) wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną”. Ww. dokumentacja techniczna obejmuje cały zakres inwestycji, ale przedmiotem zamówienia jest zakres określony w opisie powyżej oraz w załączniku graficznym nr 2 do postępowania. Zatwierdzono projekt budowlany i udzielono zezwolenia na realizację inwestycji drogowej decyzją nr 5/2022 wydaną przez Prezydenta Miasta Suwałk z dnia 21 grudnia 2022 r., znak sprawy: AGP.6740.253.2022.SZ.

3) Zadanie 2a: **Budowa sieci wodociągowej w ul. Partyzantów**

Budowa sieci wodociągowej DN110mm PE 100 SDR 17 PN10 od W90 do W15 w ul. Partyzantów. Połączenie poprzez trójniki kołnierzowe (istniejący i wybudowany w zad 3a).

a) Rura DN110mm PE100 SDR17 PN10 L=145,5m,

b) Zasuwa liniowa klinowa miękkouszczelniona z żeliwa sferoidalnego z obudową i skrzynką uliczną, kołnierzowa o średnicy 100mm – 2 szt.,

c) Hydrant przeciwpożarowy nadziemny z żeliwa sferoidalnego o średnicy nominalnej 80mm wraz zasuwami klinowymi miękkouszczelnionymi z żeliwa sferoidalnego PN10/16 z obudową i skrzynką uliczną, kołnierzowe o średnicy nominalnej 80mm z trójnikiem żeliwnym kołnierzowym 100/80/100– 1 szt.,

d) Bez odgałęzień.

4) Zadanie 2b: **Budowa sieci kanalizacji sanitarnej w ul. Partyzantów**

Budowa sieci kanalizacji sanitarnej z rur gładkościennych DN200mm PVC SN8 kielichowych (łączonych na uszczelkę), jednorodnych, litych jednowarstwowych z włączeniem do istniejącej studni ist. S12 do S16 (włącznie).

a) Kanał z rur PVC SN8 lite o średnicy DN200mm L=147,5m,

b) Studnia kanalizacyjna betonowa o średnicy DN1000mm – 4 szt.,

c) Bez odgałęzień.

5) Zadanie 3a: **Budowa sieci wodociągowej w ul. Husarii**

Budowa sieci wodociągowej Dz160mm PE 100 SDR 17 PN10 od węzła W1 do W5 oraz od węzła W7 do W18.

Połączenie z istniejącą siecią poprzez odgałęzienie DN110mm w ul. Zastawie poprzez wbudowanie mufy elektrooporowej redukcyjnej PE Ø160/110mm (W1) oraz poprzez istniejący trójnik kołnierzowy żeliwny 150/100/150mm w skrzyżowaniu ul. Husarii i ul. Hetmańskiej (W5), a następnie połączenie z istniejącą zasuwą kołnierzową DN150mm w skrzyżowaniu ul. Husarii i ul. Hetmańskiej (W7) oraz trójnikiem kołnierzowym żeliwnym 150/100/150mm w skrzyżowaniu ul. Kosynierów i ul. Husarii (W18).

a) Rura Dz160mm PE100 SDR17 PN10 L=232m,

b) Hydrant przeciwpożarowy nadziemny z żeliwa sferoidalnego o średnicy nominalnej 80mm wraz zasuwami klinowymi miękkouszczelnionymi z żeliwa sferoidalnego PN10/16 z obudową i skrzynką uliczną, kołnierzowe o średnicy nominalnej 80mm z trójnikiem żeliwnym kołnierzowym 150/80/150– 1 szt.,

c) Trójnik kołnierzowy z żeliwa sferoidalnego 150/100/150– 1 szt.,

d) Bez odgałęzień.

6) Zadanie 3b: **Budowa sieci kanalizacji sanitarnej w ul. Husarii**

Budowa sieci kanalizacji sanitarnej z rur gładkościennych DN200mm PVC SN8 kielichowych (łączonych na uszczelkę), jednorodnych, litych jednowarstwowych z włączeniem do istniejącej studni S8 do S11 (włącznie), od istniejącej studni S16 do S18 (włącznie) oraz od istniejącej studni S24 do S31 (włącznie).

a) Kanał z rur PVC SN8 lite o średnicy DN200mm L=130m,

b) Studnia kanalizacyjna betonowa o średnicy DN1000mm – 4 szt.,

c) Bez odgałęzień.

Zadanie 2a, 2b, 3a i 3b należy wykonać na podstawie projektu budowlanego (wykonawczego) pn. „Budowa ulic 16KD, 29KD, 30KD, 31KD, 32KD, 33KD, 34KD, 36KD z uzbrojeniem

technicznym w rejonie Powstańców Wielkopolskich w Suwałkach”. Ww. dokumentacja techniczna obejmuje cały zakres inwestycji, ale przedmiotem zamówienia jest zakres określony w opisie powyżej oraz w załącznikach graficznych nr 3, 4, 5 do postępowania. Zatwierdzono projekt budowlany i udzielono zezwolenia na realizację inwestycji drogowej decyzją nr 5/2017 wydaną przez Prezydenta Miasta Suwałk z dnia 11 lipca 2017 r., znak sprawy: AGP.6740.170.2017.EW oraz decyzją 8/2017 wydaną przez Prezydenta Miasta Suwałk z dnia 24 listopada 2017 r., znak sprawy: AGP.6740.353.2017.EW.EL

4. Jeżeli rzeczywiste zagłębienie wodociągu i kanalizacji sanitarnej będzie mniejsze niż 1,5 m należy przewidzieć dowóz gruntu w celu zapewnienia wymaganego przykrycia przewodów. Szacowana ilość gruntu to 735m<sup>3</sup>.
5. Zamówienie materiałów oraz montaż w ścisłej koordynacji z przedstawicielem PWiK w Suwałkach Sp. z o.o. Materiały mające styczność z wodą pitną muszą posiadać Atest NIZP PZH wydany przez Zakład Bezpieczeństwa Zdrowotnego Środowiska, parametry materiałów muszą być potwierdzone stosowną Aprobata Techniczną lub deklaracją zgodności.
6. Logowanie włączów wg. wytycznych PWiK w Suwałkach Sp. z o.o.. Możliwość zakupu logowanego włączu w siedzibie PWiK w cenie 840 zł/szt netto.
7. Umowa realizowana w ramach Projektu: „**Budowa i modernizacja infrastruktury wodociągowej w celu poprawy jakości wody i świadczonych usług na terenie Miasta Suwałk**” w ramach działania FENX.02.05 Woda do spożycia, priorytetu FENX.02 Wsparcie sektorów energetyka i środowisko z EFRR, program Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko 2021–2027.

## § 2.

### Warunki realizacji Umowy:

1. Prace objęte umową wykonywane będą na ul. Rycerskiej, Hetmańskiej, Partyzantów i Husarii w Suwałkach, nr geod. dz. 31915/40, 31916, 34505/11, 31827/4, 31845/5, 31844, 34505/1, 34506/4 obręb nr 0007 M. Suwałki.
2. Wykonawca prowadzi prace pod nadzorem Kierownika Budowy/Robót posiadającego uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych lub inne ważne uprawnienia budowlane uprawniające do pełnienia samodzielnej funkcji technicznej w budownictwie, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.
3. Koordynatorem ds. bhp na budowie jest przedstawiciel Wykonawcy.
4. Wszystkie materiały niezbędne do wykonania przedmiotu umowy Wykonawca uzyskuje własnym staraniem i na koszt własny.

## § 3.

### Integralną częścią umowy, oprócz dokumentów wskazanych w § 1, są:

1. Zapytanie ofertowe wraz z załącznikami.
2. Oferta Wykonawcy wraz z załącznikami.

## § 4.

### Hierarchia dokumentów:

W przypadku rozbieżności w dokumentach, obowiązywać będzie następująca hierarchia ważności:

- 1) Zawarta Umowa,
- 2) Zapytanie ofertowe wraz z załącznikami,
- 3) Oferta Wykonawcy wraz z załącznikami.

## § 5.

### Termin wykonania:

1. Umowę należy wykonać w terminie: **4 miesiące od dnia podpisania umowy.**

2. W terminie o którym mowa w ust.1, Wykonawca zobowiązany jest zakończyć wszystkie prace objęte umową oraz zgłosić pisemnie Zamawiającemu gotowość do ich odbioru końcowego.

## § 6.

### Obowiązki Stron:

#### 1. Do Obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) współpraca z Wykonawcą przy realizacji niniejszej umowy,
- 2) udzielenie wyjaśnień niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy,
- 3) protokolarne przekazane Wykonawcy placu budowy wspólnie z UM w Suwałkach w wyznaczonym terminie, lecz nie dłuższym niż **14 dni roboczych** od daty podpisania Umowy. W uzasadnionych przypadkach termin ten może być przedłużony na wniosek Wykonawcy,
- 4) weryfikacja i akceptacja uzgodnionych projektów umów i umów z podwykonawcami oraz aneksów do nich przedkładanych przez Wykonawcę,
- 5) wykonanie kamerowania sieci wodociągowej po zgłoszeniu gotowości przez Wykonawcę,
- 6) dokonywanie odbiorów: prób, sprawdzeń, robót zanikających i ulegających zakryciu oraz odbioru końcowego,
- 7) powołanie komisji i przystąpienie do odbioru końcowego w ciągu **14 dni** od daty otrzymania pisemnego zgłoszenia Wykonawcy o zakończeniu robót,
- 8) weryfikacja dokumentacji odbiorowej,
- 9) sporządzenie protokołu odbioru końcowego,
- 10) rozpatrywanie wniosków Wykonawcy o zatwierdzenie materiałów niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy,
- 11) dokonywanie zmian w dostarczonej przez siebie dokumentacji projektowej w przypadku ujawnienia jej wad w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu umowy,
- 12) udzielenie informacji o zagrożeniach występujących w miejscu wykonywanej pracy.

#### 2. Do obowiązków Wykonawcy należy:

- 1) współpraca z Zamawiającym przy realizacji niniejszej umowy,
- 2) wykonywanie przedmiotu umowy zgodnie niniejszą umową, projektem budowlanym, zakresem robót i złożoną ofertą,
- 3) wyznaczenie kierownika budowy oraz dostarczenie kopii decyzji o nadaniu kierownikowi budowy uprawnień budowlanych do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych potwierdzonych za zgodność z oryginałem oraz kopię zaświadczenia o wpisie kierownika budowy na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego najpóźniej w dniu podpisania umowy,
- 4) prowadzenie dziennika budowy,
- 5) przygotowanie i przekazanie planu BIOZ Zamawiającemu przed przystąpieniem do prac,
- 6) protokolarne przejęcie placu budowy od Zamawiającego w wyznaczonym przez niego terminie. Jeżeli termin ten nie może być dotrzymany z winy Wykonawcy, Strony ustalą inny termin,
- 7) opracowanie projektu organizacji ruchu i uzyskanie zezwolenia zarządcy dróg na zajęcie pasa drogowego,
- 8) opracowanie rzeczowo-finansowego harmonogramu robót **do 7 dni** od daty podpisania umowy,
- 9) przedłożenie wniosku materiałowego do akceptacji Zamawiającego przed wbudowaniem materiałów/urządzeń; wniosek musi zawierać dokumenty potwierdzające spełnienie parametrów technicznych zgodnych z projektem, specyfikacją techniczną i przepisami prawa dotyczącymi wyrobów budowlanych,
- 10) organizacja placu budowy, m.in. odpowiednie zabezpieczenie, wyгородzenie i oznakowanie miejsca robót,
- 11) zapewnienie ochrony mienia przed kradzieżą i zniszczeniem na placu budowy/w obiekcie,
- 12) zabezpieczenie obiektów i urządzeń Zamawiającego przed uszkodzeniem w związku z prowadzonymi pracami, w przypadku uszkodzenia dokonanie niezwłocznej naprawy

- składników majątku Zamawiającego i ewentualnych szkód spowodowanych realizacją robót objętych umową,
- 13) prowadzenie robót zgodnie z przepisami prawa, w tym przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy, przepisami przeciwpożarowymi oraz zgodnie z zasadami sztuki budowlanej, współczesnej wiedzy technicznej i obowiązującymi normami,
  - 14) zapewnienie sprzętu, rozładunku materiałów oraz obsługi geodezyjnej potrzebnych do wykonania prac,
  - 15) stosowanie materiałów podanych w dokumentacji projektowej. Stosowanie innych materiałów wymaga zgody Zamawiającego,
  - 16) dokonywanie wszystkich uzgodnień, prób i badań technicznych wymaganych przepisami i normami, niezbędnych do poprawnego wykonania robót będących przedmiotem umowy oraz na życzenie Zamawiającego przedstawienie dokumentów potwierdzających ich wykonanie.
  - 17) przeprowadzenie inspekcji video TV nowo wybudowanej kanalizacji sanitarnej oraz dołączenie materiału z monitoringu do dokumentacji odbiorowej,
  - 18) zgłoszenie gotowości i umożliwienie wykonania kamerowania sieci wodociągowej przez gestora sieci przed wykonaniem próby ciśnieniowej i badań wody przez Powiatową Stację Sanitarno-Epidemiologiczną. W przypadku ujawnienia nieprawidłowości Wykonawca poniesie koszty ponownego kamerowania po ich usunięciu,
  - 19) zgłaszanie (pisemne lub telefoniczne) do odbiorów robót zanikających i ulegających zakryciu, odbiorów przeprowadzanych prób i sprawdzeń, oraz pisemne zgłoszenie zakończenia całości przedmiotu umowy i osiągnięcia gotowości do odbioru końcowego,
  - 20) sporządzanie protokołów z odbiorów prób i przeglądów technicznych, częściowych i protokołów z usunięcia wad,
  - 21) przedkładanie do weryfikacji i akceptacji projektów umów i umów oraz aneksów do umów z podwykonawcami,
  - 22) zapewnienie obsługi geodezyjnej,
  - 23) ponoszenie pełnej odpowiedzialności za szkody i straty spowodowane przez siebie i inne podmioty za które ponosi odpowiedzialność w trakcie realizacji przedmiotu umowy,
  - 24) posiadanie aktualnego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej za wyrządzone szkody i spowodowane straty w związku z prowadzoną działalnością,
  - 25) informowanie na bieżąco o problemach i okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość robót lub opóźnienie terminu wykonania robót,
  - 26) utrzymanie miejsca wykonywania robót w czystości i porządku,
  - 27) usuwanie z miejsca wykonywania robót odpadów budowlanych i innych powstałych w związku realizacją przedmiotu umowy, z zachowaniem obowiązujących przepisów ustawy o odpadach,
  - 28) dokonywanie niezwłocznej naprawy składników majątku Zamawiającego i ewentualnych szkód spowodowanych realizacją robót objętych umową,
  - 29) uporządkowanie po zakończeniu robót placu budowy i terenów sąsiadujących zajętych lub użytkowanych oraz usunięcie zaplecza budowy,
  - 30) wykonanie na własny koszt i ryzyko napraw: dróg, powierzchni terenu, sieci uzbrojenia podziemnego, obiektów, budynków, instalacji i innych, uszkodzonych w wyniku transportu i wykonywania robót przez Wykonawcę lub inne podmioty, za które ponosi on odpowiedzialność, w związku z realizacją umowy,
  - 31) zgłaszanie robót dodatkowych lub zamiennych, jeśli ich wykonanie jest konieczne do realizacji przedmiotu umowy,
  - 32) dostarczenie najpóźniej w dniu zgłoszenia robót do odbioru końcowego, dokumentacji odbiorowej i powykonawczej wynikającej z prawa budowlanego (w tym m.in. inwentaryzacji geodezyjnej, wyników badań, pomiarów i sprawdzeń) w dwóch egzemplarzach.
  - 33) Wykonawca powiadomi gestorów sieci, z którymi występują kolizje o terminie wykonania robót w miejscu kolizji oraz wykona zabezpieczenie istniejących sieci zgodnie z wytycznymi tych

gestorów.

- 34) armaturę zabudowaną na rurociągu Wykonawca oznakuje na stałe w terenie zgodnie z normą PN-B-09700:1986. Należy stosować tabliczki domiarowe metalowe z tłoczonymi cyferkami. Tabliczki należy montować na słupkach betonowych o przekroju min. 14x14cm w kolorze biało -niebieskim. Nie dopuszcza się pisania oznaczeń ręcznie. Tabliczki należy lokalizować poza jezdnią. Dopuszcza się montaż tabliczek domiarowych na latarniach ulicznych, tabliczkę należy zamontować na wysokości 2,5 m, przy użyciu taśm ze stali nierdzewnej, które nie będą powodowały uszkodzenia powłoki zabezpieczającej słup oświetleniowy. Dodatkowo hydranty na sieci wodociągowej oznakować na znaku trójściennym o boku 250 x 250mm wykonanym na folii odblaskowej 3M na konstrukcji wykonanej z materiału kompozytowego. Oznakowanie przeznaczone do montażu na zewnątrz obiektu. Znak mocowany na dedykowanych rurkach stalowych ocynkowanych o średnicy 38mm x 1m (przystosowane do uchwytu znaku).
3. Wszystkie materiały niezbędne do wykonania przedmiotu umowy Wykonawca uzyskuje własnym staraniem i na koszt własny.
4. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z terenem budowy, dokumentacja projektową i uznaje je za wystarczającą podstawę do realizacji przedmiotu niniejszej umowy.
5. Obowiązki określone w niniejszym paragrafie obowiązują również w okresie usuwania wad i usterek ujawnionych w okresie rękojmi i gwarancji, aż do protokolarnego stwierdzenia usunięcia wad przez Zamawiającego.
6. Wykonawca w okresie obowiązywania umowy, w tym w okresie gwarancji i rękojmi oraz niezakończonych rozliczeń z niej wynikających jest zobowiązany do informowania Zamawiającego o zmianie formy prawnej prowadzonej działalności gospodarczej, o wszczęciu postępowania restrukturyzacyjnego, układowego bądź upadłościowego, a także o zmianie adresu siedziby firmy, zmianie adresu zamieszkania jej właściciela pod rygorem skutków prawnych wynikających z zaniechania oraz uznania za doręczoną korespondencję kierowaną na ostatni adres podany przez Wykonawcę.

## § 7.

### Podwykonawstwo:

1. W przypadku zamiaru powierzenia realizacji części zamówienia podwykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego, podając nazwę podwykonawcy oraz wskazując, jaka część przedmiotu umowy będzie przez niego wykonywana.
2. Wykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo jest obowiązany w trakcie realizacji zamówienia, do przedłożenia Zamawiającemu pisemnego projektu tej umowy (a także projektu jej zmian) określającej zakres oraz wartość podzleconych robót o treści zgodnej z projektem umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się zawrzeć w umowach z podwykonawcami postanowienia następującej treści:
  - 1) zakres robót powierzonych podwykonawcy,
  - 2) termin wykonania robót objętych umową,
  - 3) kwotę wynagrodzenia,
  - 4) termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, który nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy faktury potwierdzającej wykonanie umowy przez podwykonawcę, z tym, że termin płatności wynagrodzenia powinien być ustalony w taki sposób, aby przypadał wcześniej niż termin zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia należnego Wykonawcy,
  - 5) w przypadku opóźnienia Wykonawcy w zapłacie należności podwykonawcy, podwykonawca w ciągu 7 dni po upływie ustalonego terminu wymagalności płatności zobowiązany jest do pisemnego powiadomienia Zamawiającego o opóźnieniu w zapłacie.
4. Treść projektu umowy o podwykonawstwo (lub jej zmian), której przedmiotem są roboty budowlane wymaga akceptacji przez Zamawiającego. Jeżeli Zamawiający w terminie **7 dni** nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń oznacza to, że wyraził zgodę na jej zawarcie i akceptuje jej treść.

5. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, dostawy lub usługi oraz jej zmiany w terminie **7 dni od dnia zawarcia tej umowy**.
6. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania każdego podwykonawcy i jego przedstawicieli i pracowników tak jakby były to działania lub uchybienia Wykonawcy.
7. Wykonawca przejmuje na siebie pełnienie funkcji koordynatora w stosunku do robót realizowanych przez podwykonawców. Powierzenie wykonania części zakresu umownego podwykonawcy nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części przedmiotu umowy.
8. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany podwykonawcy, zrezygnować z podwykonawcy bądź wprowadzić podwykonawcę w zakresie nie przewidzianym w ofercie.
9. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji robót podwykonawcy Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy, z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z podwykonawcą.
10. Warunkiem zapłaty przez Zamawiającego każdej części należnego wynagrodzenia za odebrane roboty, jest przedstawienie przez Wykonawcę Zamawiającemu pisemnego oświadczenia podwykonawcy o otrzymaniu zapłaty wymaganego wynagrodzenia za udział w realizacji odebranych robót, za które to wynagrodzenie będzie wypłacane Wykonawcy.
11. W przypadku nieprzestrzegania przez Wykonawcę wszystkich oświadczeń podwykonawców o których mowa w ust. 10, wstrzymuje się wypłatę jego wynagrodzenia za odebrane roboty. W takiej sytuacji Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo i wykonał swoje prace bez zastrzeżeń.
12. Wszelkie koszty, w tym odsetki za opóźnienie, które powstały w sytuacji opisanej w ust. 11 obciążają w całości Wykonawcę.
13. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy Zamawiający będzie miał prawo do potrącenia całej zapłaconej przez siebie na rzecz podwykonawcy kwoty z wynagrodzenia Wykonawcy lub z innej dowolnej wymagalnej wierzytelności Wykonawcy przysługującej z jakiegokolwiek innego stosunku prawnego od Zamawiającego.

## § 8.

### Przedstawiciele Stron:

#### 1. Przedstawicielami Zamawiającego podczas wykonywania umowy są:

- 1) Agata Alboszta – tel. 791 915 994, e-mail: [aalboszta@pwik.suwalki.pl](mailto:aalboszta@pwik.suwalki.pl),
- 2) Szymon Marcinkiewicz - tel. 504 852 935, e-mail: [smarcinkiewicz@pwik.suwalki.pl](mailto:smarcinkiewicz@pwik.suwalki.pl).

#### 2. Przedstawicielami Wykonawcy podczas wykonywania umowy są:

- 1) ..... tel. .... e-mail: .....
- 2) kierownik budowy/robót ..... tel. .... e-mail: .....

#### 3. Zmiana powyższych osób nie wymaga zmiany Umowy a jedynie uprzedniego powiadomienia drugiej Strony o zmianie jej przedstawicieli.

## § 9.

### Wynagrodzenie za wykonanie umowy:

#### 1. Za wykonanie przedmiotu Umowy określonego w § 1, Wykonawcy przysługiwać będzie łączne wynagrodzenie ryczałtowe zgodnie ze złożoną ofertą w wysokości:

**netto:** .....zł

(słownie złotych: .....)

**VAT** ..... %

**brutto:** .....zł

(słownie złotych: .....)



1) W tym:

**Zadanie Nr 1a - Budowa sieci wodociągowej w ul. Rycerskiej i Hetmańskiej**

**netto:** .....zł

(słownie złotych: .....)

**VAT** ..... %

**brutto:** .....zł

(słownie złotych: .....)

**Zadanie Nr 1b - Budowa kanalizacji sanitarnej w ul. Rycerskiej i Hetmańskiej**

**netto:** .....zł

(słownie złotych: .....)

**VAT** ..... %

**brutto:** .....zł

(słownie złotych: .....)

**Zadanie Nr 2a - Budowa sieci wodociągowej w ul. Partyzantów**

**netto:** .....zł

(słownie złotych: .....)

**VAT** ..... %

**brutto:** .....zł

(słownie złotych: .....)

**Zadanie Nr 2b - Budowa sieci kanalizacji sanitarnej w ul. Partyzantów**

**netto:** .....zł

(słownie złotych: .....)

**VAT** ..... %

**brutto:** .....zł

(słownie złotych: .....)

**Zadanie Nr 3a - Budowa sieci wodociągowej w ul. Husarii**

**netto:** .....zł

(słownie złotych: .....)

**VAT** ..... %

**brutto:** .....zł

(słownie złotych: .....)

**Zadanie Nr 3b - Budowa sieci kanalizacji sanitarnej w ul. Husarii**

**netto:** .....zł

(słownie złotych: .....)

**VAT** ..... %

**brutto:** .....zł

(słownie złotych: .....).

2. Powyższe wynagrodzenie może być zmniejszane w przypadku niewykonania pełnego zakresu rzeczowego wynikającego z treści zapytania ofertowego.
3. W przypadku wystąpienia robót dodatkowych lub zamiennych niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy, roboty te rozliczone będą według następujących zasad: kosztorysem sporządzonym przez Wykonawcę na podstawie cen jednostkowych i wartości wskaźników takie jak w Sekocenbudzie dla województwa podlaskiego (ostatni kwartał przed ogłoszeniem postępowania).
4. W przypadku braku cen materiałów w Sekocenbudzie, ceny jednostkowe materiałów będą przyjmowane z faktur dostarczonych Zamawiającemu przez Wykonawcę.
5. Wprowadzenie zmian w wysokości wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku, o którym mowa w ust.3, wymaga uprzedniego przedłożenia Zamawiającemu pisemnego wniosku podpisanego przez kierownika/kierowników robót i Inspektora/Inspektorów Nadzoru Inwestorskiego, w razie takiej potrzeby również przez projektanta i protokołu konieczności, zawierającego szczegółowe uzasadnienie faktyczne i dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie umowy z zastosowaniem stawek, cen i wskaźników, o których mowa w ust. 3 i 4 powyżej. W razie złożenia przez Wykonawcę wniosku o zmianę umowy w przypadku, o którym mowa w ust.3, po przedłożeniu Zamawiającemu protokołu konieczności, Strony umowy przystąpią niezwłocznie do negocjacji zakresu robót i wynagrodzenia Wykonawcy, z czego zostanie sporządzony protokół negocjacji, który wraz z protokołem konieczności stanowić będzie podstawę do sporządzenia aneksu do umowy.
6. Rozpoczęcie wykonania robót dodatkowych i/lub zamiennych, o których mowa w ust.3 może nastąpić wyłącznie na podstawie pisemnego aneksu do niniejszej umowy, zawartego na podstawie protokołu konieczności sporządzonego przez Wykonawcę i zatwierdzonego przez Zamawiającego.

## § 10.

### **Rozliczenie – zasady wypłaty wynagrodzenia:**

1. Zapłata wynagrodzenia za wykonane roboty następować będzie na podstawie faktur częściowych oraz na podstawie faktury końcowej zgodnie z zasadami ustalonymi w niniejszym paragrafie.
2. Rozliczenie końcowe nastąpi dopiero po kompletnym wykonaniu przez Wykonawcę przedmiotu Umowy. Podstawą wystawienia przez Wykonawcę faktury końcowej będzie protokół odbioru końcowego zaakceptowany przez Zamawiającego albo protokół usunięcia stwierdzonych wad podpisany przez Strony.
3. Faktura końcowa wystawiona zgodnie z obowiązującymi przepisami obowiązującymi w dniu wystawienia faktury, płatna będzie w terminie 30 dni.
4. Należność będzie płatna przelewem na wskazany rachunek Wykonawcy: nr.....
5. Strony dopuszczają zapłatę części wynagrodzenia na podstawie faktur częściowych. Faktury częściowe mogą być wystawiane nie częściej niż raz w miesiącu albo po wykonaniu określonej części zamówienia. Podstawą wystawienia faktury częściowej będzie protokół odbioru częściowego.
6. Termin płatności dla faktury częściowej wynosi 14 dni.
7. Suma wystawionych faktur częściowych nie może przekraczać 90 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w umowie.
8. W przypadku podpisania protokołu odbioru końcowego z uwagami zawierającymi wady nieistotne (tj. takie, które nie wpływają na użytkowanie), Wykonawca może wystawić fakturę na 90 % wynagrodzenia umownego brutto. Na pozostałe 10 % wartości Wykonawca będzie mógł wystawić fakturę po podpisaniu protokołu usunięcia uwag. Podstawą wystawienia faktury będzie protokół odbioru końcowego bez uwag lub protokół zawierający uwagi o wadach nieistotnych albo protokół usunięcia wad nieistotnych.
9. Protokół odbioru końcowego nie zostanie podpisany w przypadku, gdy podczas oględzin komisja odbiorowa odnotuje uwagi o wadach, które mają charakter istotny tzn. uniemożliwiają normalne wykorzystanie rezultatu robót lub odbierają przedmiotowi zamówienia cechy wyróżnione

oznaczone w umowie, istotnie zmniejszając ich wartość. Zamawiający uzna, że roboty budowlane nie zostały wykonane, a tym samym przedmiot umowy uważa się za nieodebrany co zostanie potwierdzone protokolarnie.

10. Każda faktura winna uwzględniać poprzednio wystawione faktury związane z niniejszą Umową i dokonane już płatności.
11. Zmiana numeru rachunku Wykonawcy wymaga aneksowania umowy.
12. W przypadku zatrudnienia podwykonawcy uzgodnionego z Zamawiającym obowiązkiem Wykonawcy jest dołączenie do każdej faktury przedkładanej Zamawiającemu oświadczeń podwykonawcy potwierdzających rozliczenia Wykonawcy z podwykonawcą.
13. Strony postanawiają, że Wykonawca nie może przenieść na osoby trzecie wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

## **§ 11.**

### **Odbiór przedmiotu umowy:**

1. Strony postanawiają, że będą stosowane następujące rodzaje odbiorów robót:
  - 1) Odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu,
  - 2) Odbiór częściowy stanowiący podstawę do wystawienia faktury częściowej za wykonanie części robót,
  - 3) Odbiór końcowy po zakończeniu wszystkich robót i dostarczeniu Zamawiającemu kompletu dokumentów,
  - 4) Odbiór w okresie rękojmi i gwarancji,
  - 5) Odbiór robót przerwanych.
2. Dokumentem potwierdzającym odbiór przedmiotu umowy w zakresie robót budowlanych w terminie, o którym mowa w § 5 ust.1, jest: protokół odbioru końcowego wykonania wszystkich zadań: Zadania Nr 1 a i 1 b i Zadanie Nr 2 a i 2 b oraz Zadania Nr 3 a i 3 b - bez uwag, a w przypadku wad nieistotnych - protokół odbioru końcowego zawierający uwagi.
3. Za dzień faktycznego odbioru przedmiotu umowy uznaje się datę podpisania wyżej wymienionych protokołów przez upoważnionych przedstawicieli Stron.
4. Odbiór końcowy odbywa się na pisemny wniosek Wykonawcy w terminie określonym przez Zamawiającego, nie później jednak niż w terminie 14 dni, licząc od daty złożenia wniosku przez Wykonawcę. Zgłoszenie odbioru końcowego może być złożone przez Wykonawcę dopiero po wykonaniu całego zakresu prac określonego w umowie oraz dostarczeniu dokumentacji powykonawczej wraz załącznikami niezbędnymi do złożenia zawiadomienia o zakończeniu budowy do Inspektoratu Nadzoru Budowlanego. Podstawą zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego, będzie faktyczne zakończenie robót, potwierdzone przez przedstawiciela Zamawiającego.
5. Odbiór końcowy odbywa się komisyjnie. Przewodniczącym komisji jest osoba wyznaczona przez Zamawiającego.
6. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu najpóźniej w dniu zgłoszenia robót do odbioru końcowego dokumentację odbiorową zawierającą m.in.: 2 egz. inwentaryzacji geodezyjnej, 2 egz. dokumentacji powykonawczej wraz z niezbędnymi protokołami, dokumentami poświadczającymi dopuszczenie do stosowania w budownictwie, ksero z wypełnionego dziennika budowy, materiał z monitoringu sieci. W przypadku braku w/w dokumentów, Zamawiający nie wyznaczy terminu odbioru końcowego i wezwie Wykonawcę do ich złożenia i uzupełnienia.
7. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostanie stwierdzone, że przedmiot odbioru nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu niezakończenia robót lub jego wadliwego wykonania, to Zamawiający odmówi odbioru z winy Wykonawcy.
8. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego przedmiotu umowy zostaną stwierdzone wady:
  - 1) nadające się do usunięcia – to Zamawiający może żądać usunięcia wad wyznaczając odpowiedni termin. Fakt usunięcia wad zostanie stwierdzony protokolarnie, a termin odbioru w takich

sytuacjach będzie terminem usunięcia wad, określony w protokole ich usunięcia,

2) nie nadające się do usunięcia – to Zamawiający może:

- a) jeżeli wady nie uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem, obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej,
- b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem, od umowy odstąpić z winy Wykonawcy, zachowując prawo do naliczania Wykonawcy zastrzeżonych kar umownych i odszkodowań na zasadach określonych w § 16 umowy.

## **§ 12.**

### **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy:**

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5%** wynagrodzenia z oferty brutto, co stanowi kwotę: ..... zł (słownie złotych: .....). Zabezpieczenie w całej kwocie zostało przekazane na rachunek bankowy Zamawiającego o nr ..... przed podpisaniem umowy, co Zamawiający potwierdza składając podpis pod niniejszą umową.  
lub  
Zabezpieczenie zostało wniesione przed podpisaniem umowy w formie gwarancji ubezpieczeniowej/gwarancji bankowej nr ..... z dnia.....
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w formie pieniężnej zostanie zwrócone Wykonawcy w następujących terminach:
  - 1) 70% wysokości zabezpieczenia – w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane,
  - 2) 30% wysokości zabezpieczenia – w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy Zamawiającemu na pokrycie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy i będzie m.in. wykorzystane do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z umową, usunięcia wad, naprawienia szkody i zapłaty kar umownych i innych wierzytelności przysługujących od Wykonawcy.
4. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić, aby zabezpieczenie należytego wykonania umowy zachowało moc wiążącą w okresie wykonywania Umowy oraz w okresie gwarancji i rękojmi za wady fizyczne. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego informowania Zamawiającego o faktycznych lub prawnych okolicznościach, które mają lub mogą mieć wpływ na moc wiążącą zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz na możliwość i zakres wykonywania przez Zamawiającego praw wynikających z zabezpieczenia.
5. Wykonawca przedłuży termin zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o ile jest ono w formie innej niż pieniądź, jeżeli nastąpiła zmiana terminu realizacji umowy. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie dostarczyć Zamawiającemu aneks do gwarancji/poręczenia należytego wykonania umowy, zmieniający ważność gwarancji/poręczenia gdy termin odbioru przedmiotu umowy jest późniejszy niż określony w § 5 ust. 1 Umowy. W przypadku nie dostarczenia aneksu, Zamawiający ma prawo wstrzymać zapłatę za wykonane prace do czasu dostarczenia aneksu do gwarancji/poręczenia należytego wykonania umowy.
6. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie będzie przekraczać 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
7. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.

8. Wykonawca zapewni, aby zobowiązanie wystawcy tego zabezpieczenia było nieodwołalne, zaś kwoty objęte tym zabezpieczeniem płatne były na rzecz Zamawiającego na jego pierwsze żądanie, na podstawie oświadczenia Zamawiającego o ziszczeniu się warunków uprawniających go do skorzystania z zabezpieczenia, bez konieczności składania przez Zamawiającego dodatkowych dokumentów.
9. Zamawiający wstrzyma się ze zwrotem części zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości niezbędnej do usunięcia wad w przypadku, gdy Wykonawca nie usunął w terminie stwierdzonych w trakcie odbioru wad lub jest w trakcie usuwania tych wad.
10. Zamawiający ma prawo bez uzyskiwania dodatkowej akceptacji Wykonawcy, kwotę zabezpieczenia wraz z odsetkami przeznaczyć na pokrycie należności za usunięcie wad lub usterek powstałych z winy Wykonawcy, ujawnionych w czasie do odbioru w okresie gwarancji lub rękojmi, których Wykonawca nie usunie w terminie wyznaczonym w pisemnym powiadomieniu. wysokości kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy wykorzystanej na powyższy cel, Zamawiający powiadamia Wykonawcę pisemnie.
11. W przypadku powstania po stronie Zamawiającego roszczeń w stosunku do Wykonawcy z tytułu nienależytego wykonania Umowy oraz uchylania się Wykonawcy od zadośćuczynienia tym roszczeniom kwota zabezpieczenia należytego wykonania umowy wraz z powstałymi odsetkami, w przypadku gdy zabezpieczeniem jest kwota pieniężna, zostanie w części koniecznej, przeznaczona do pokrycia tych roszczeń.

### § 13.

#### Gwarancja i rękojnia:

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu: **36 miesięcznej gwarancji oraz 36 miesięcznej rękojmi na wykonany przedmiot Umowy.**
2. Termin gwarancji i rękojmi rozpoczyna swój bieg od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego albo protokołu odbioru końcowego z uwagami o ile wady mają charakter nieistotny.
3. W efekcie ujawnienia wad Zamawiający nabywa uprawnienia dochodzenia roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji oraz z tytułu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
4. Zamawiający ma prawo dochodzić uprawnień z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
5. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wszelkich wad powstałych z winy wadliwego wykonawstwa lub wbudowania wadliwych materiałów i urządzeń.
6. O wszelkich ujawnionych wadach Zamawiający powiadomi Wykonawcę niezwłocznie pisemnie, faksem lub pocztą elektroniczną. Poczta elektroniczna wysyłana będzie na adres:  
.....
7. Wykonawca przystąpi do usuwania wad na swój koszt w terminie do **10 dni roboczych** od daty otrzymania powiadomienia od Zamawiającego. Czas usuwania wad ustala się na **7 dni roboczych.**
8. Termin przystąpienia do usunięcia wad (niebędących awariami) i czas ich usuwania w uzasadnionych przypadkach może zostać wydłużony za pisemną zgodą Zamawiającego.
9. W sytuacji, gdy wada powoduje awarię uniemożliwiającą zwykłe korzystanie z przedmiotu zamówienia lub grozi uszkodzeniem mienia lub grozi bezpieczeństwu ludzi albo wada może powodować dodatkowe koszty po stronie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest przystąpić do usuwania takiej wady **niezwłocznie** po otrzymaniu zgłoszenia.
10. Nieusunięcie wad w terminach wskazanych w ust.7 traktowane będzie, jako nienależyte wykonanie umowy.
11. W przypadku nieusunięcia wad w ww. terminach, Zamawiający wzywa Wykonawcę do ich usunięcia i wyznacza dodatkowy termin.
12. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w dodatkowym terminie, o którym mowa w ust.11, Zamawiającemu przysługuje prawo zlecenia ich usunięcia innemu podmiotowi lub Zamawiający usunie je sam (wykonanie zastępcze). W obu przypadkach koszty usunięcia wad i całe ryzyko

ponosi Wykonawca. W pierwszej kolejności koszty usuwania wad pokrywane będą z kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

13. Okres gwarancji na naprawiony element będzie przedłużony o ilość dni, które upłynęły od daty powiadomienia o wadach do daty ich usunięcia.
14. Termin gwarancji podany w ust. 1 powyżej ulega przedłużeniu na cały przedmiot zamówienia o czas w którym Zamawiający, na skutek wady nie mógł z przedmiotu w sposób pełny korzystać.
15. Każde usunięcie wad winno być potwierdzone protokołem z wyszczególnieniem wykonanych prac.
16. Udzielona rękojmia i gwarancja nie naruszają prawa Zamawiającego do dochodzenia roszczeń o naprawienie szkody w pełnej wysokości na zasadach określonych w przepisach Kodeksu cywilnego.
17. Jeżeli Strony odstąpiły od realizacji umowy niezależnie od przyczyny, Wykonawca udzieli rękojmi i gwarancji w zakresie określonym w umowie na wszystkie prace wykonane przed odstąpieniem od umowy.

#### § 14.

##### Zmiana umowy:

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie wskazanym poniżej:

- 1) **zmiany wynagrodzenia:**

- a) w związku ze zmianą **stawki podatku od towarów i usług**,
- b) związku ze zmianą **wysokości minimalnego wynagrodzenia** za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
- c) związku ze zmianą **zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu** lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne,
- d) związku ze zmianą **zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych**, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. z 2024 r. poz. 427),  
- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę.

W takiej sytuacji Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających wyżej wymienione składniki. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych zmiany oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia, należnego Wykonawcy po zmianie Umowy. Dowód potwierdzający, że zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę spoczywa wyłącznie na Wykonawcy,

- 2) **zmiany numeru rachunku bankowego Wykonawcy** w zakresie dostosowania umowy do tych zmian;

**zmiany terminu realizacji zamówienia** (w dniach, tygodniach, miesiącach), w przypadku:

- a) opóźnienia organów administracji publicznej w wydaniu decyzji administracyjnych, uzgodnień, ekspertyz lub innych aktów administracyjnych niezbędnych do wykonania zamówienia, pomimo spełnienia przez Wykonawcę warunków ich uzyskania, w tym przede wszystkim złożenia przez Wykonawcę prawidłowego i kompletnego wniosku o ich wydanie,
- b) konieczności uzyskania wyroku sądowego lub innego orzeczenia sądu albo organu administracji publicznej, którego uzyskanie nie było przewidziane w opisie przedmiotu zamówienia (ani w żadnym innym dokumencie stanowiącym element dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego), a jest niezbędne celem wykonania obowiązków Wykonawcy wynikających z Umowy,
- c) wystąpienia osób trzecich z roszczeniami lub ujawnienia się roszczeń osób trzecich, które uniemożliwiają dalsze wykonanie przedmiotu zamówienia, w szczególności uzyskanie



- odpowiednich decyzji, zezwoleń uzgodnień wydawanych przez organy administracji publicznej, a także uzyskanie warunków przyłączeniowych od gestorów sieci,
- d) wszczęcia przez jakiegokolwiek podmiot postępowania sądowego lub administracyjnego uniemożliwiającego wykonanie zamówienia przez Wykonawcę, w szczególności wstrzymujące możliwość uzyskania odpowiednich decyzji administracyjnych, uzgodnień, zezwoleń, ekspertyz lub innych aktów administracyjnych niezbędnych do wykonania zamówienia,
  - e) zmiany warunków technicznych gestorów sieci, w szczególności sieci energetycznych, gazowych, wodociągowo-kanalizacyjnych, co uniemożliwia realizację przez Wykonawcę obowiązków wynikających z Umowy,
  - f) opóźnienia gestorów sieci w zakresie wydania warunków przyłączeniowych, pomimo spełnienia przez Wykonawcę wszystkich warunków ich otrzymania,
  - g) zwłoki Zamawiającego w akceptacji dokumentacji projektowej lub jej elementów, co spowoduje opóźnienie Wykonawcy w realizacji dalszych zobowiązań wynikających z Umowy,
  - h) wstrzymania przez Zamawiającego realizacji Umowy,
  - i) zwłoki Zamawiającego w przekazaniu Wykonawcy dokumentów niezbędnych do wykonania zamówienia, których obowiązek przekazania Wykonawcy wynika z Umowy,
  - j) zmiany spowodowane przez zagrożenie wpływające na bezpieczeństwo życia, zdrowia, mienia lub robót na terenie budowy lub sąsiadujących nieruchomości, a inspektor nadzoru wydał Wykonawcy polecenie wykonania robót, usunięcia wad lub podjęcia innych czynności w celu wyeliminowania lub zmniejszenia zagrożenia, jeśli konieczność polecenia wynikała z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego,
  - k) wykopalisk archeologicznych uniemożliwiających wykonanie robót,
  - l) wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych uniemożliwiających prawidłowe wykonanie robót, w szczególności z powodu technologii realizacji prac określonej: Umową, normami lub innymi przepisami, wymagających konkretnych warunków atmosferycznych, jeżeli konieczność wykonania prac w tym okresie nie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
  - m) siły wyższej, to znaczy niezależnego od Stron losowego zdarzenia zewnętrznego, które było niemożliwe do przewidzenia w momencie wystawiania zlecenia i któremu nie można było zapobiec mimo dochowania należytej staranności. Strony uzgadniają, że pod pojęciem siły wyższej rozumieją w szczególności: wojnę, zamach terrorystyczny, katastrofy naturalne, pożar, powódź, trzęsienie ziemi, huragan, strajk. O ewentualnym uznaniu przedłużenia terminu wykonania robót z powodu „siły wyższej”, będzie decydował Zamawiający w trakcie realizacji robót, po złożeniu pisemnego wniosku Wykonawcy,
  - n) ujawnienia na placu budowy niewypałów i niewybuchów,
  - o) warunków geologicznych lub gruntowo-wodnych ujawnionych na placu budowy uniemożliwiających prowadzenie prac zgodnie z dokumentacją,
  - p) ujawnienia odmiennych od przyjętych w dokumentacji warunków terenowych, w szczególności istnienie podziemnych urządzeń, instalacji lub obiektów infrastrukturalnych,
  - q) wystąpienia konieczności wykonania robót zamiennych lub innych robót niezbędnych do wykonania zamówienia ze względu na zasady wiedzy technicznej, oraz udzielenia zamówień dodatkowych, które wstrzymują lub opóźniają realizację zamówienia,
  - r) wystąpienia konieczności wykonania robót dodatkowych polegających na wprowadzeniu zmian do umowy,
  - s) opóźnienia innych inwestycji lub robót budowlanych prowadzonych przez Zamawiającego lub inne podmioty, które to inwestycje lub roboty kolidują z wykonaniem robót objętych Umową, co uniemożliwia Wykonawcy terminowe wykonanie umowy,

- t) opóźnienia Zamawiającego w wykonaniu jego zobowiązań wynikających z Umowy lub przepisów powszechnie obowiązującego prawa, co uniemożliwia terminowe wykonanie Umowy przez Wykonawcę,
  - u) wystąpienia awarii na terenie budowy, za którą odpowiedzialności nie ponosi Wykonawca, skutkującej koniecznością wstrzymania wykonania robót budowlanych przez Wykonawcę,
  - v) braku możliwości wykonywania robót w związku z niedopuszczaniem do ich wykonywania przez uprawniony organ lub nakazania ich wstrzymania przez uprawniony organ, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
  - w) w trakcie realizacji zamówienia wystąpią nieprzewidziane okoliczności powodujące konieczność zmiany rozwiązań technicznych, technologicznych lub materiałowych,
  - 3) **zmiany zamówienia**, w szczególności zmiana sposobu wykonania zamówienia, z zakresu robót, lokalizacji robót w sytuacji wystąpienia na terenie budowy niewybuchów, niewypałów lub znalezisk archeologicznych, które uniemożliwiają lub utrudniają wykonanie robót na warunkach przewidzianych w Umowie.
  - 4) **zmiany przedmiotu zamówienia w przypadku, gdy:**
    - a) w trakcie realizacji zamówienia wystąpią nieprzewidziane w dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego okoliczności powodujące konieczność zmiany opisu przedmiotu zamówienia, w tym w szczególności, jeżeli informacje wynikające z opisu przedmiotu zamówienia okażą się nieprawidłowe, co powoduje konieczność zmiany opisu przedmiotu zamówienia w zakresie cech, funkcjonalności lub innych wymagań Zamawiającego odnoszących się do projektowanego obiektu, a także zmian rozwiązań technicznych, technologicznych lub materiałowych. Wystąpienie powyższych okoliczności uprawnia strony do zmiany Umowy w zakresie, w jakim informacje znajdujące się w dokumentacji postępowania okażą się niezgodne z zastanym stanem rzeczywistym,
    - b) w trakcie realizacji zamówienia konieczna okaże się zmiana opisu przedmiotu zamówienia, której wprowadzenie jest wynikiem:
      - rozwoju technicznego, technologicznego lub zakresie materiałów budowlanych/urządzeń, a wprowadzenie zmiany spowoduje, że zaprojektowane rozwiązanie będzie przewidywać najbardziej aktualne lub odpowiednie rozwiązania techniczne, technologiczne lub w zakresie stosowanych materiałów budowlanych/urządzeń,
      - zmian wymagań Zamawiającego co do przedmiotu zamówienia, które nie były przewidziane w pierwotnym opisie przedmiotu zamówienia, a ich wprowadzenie jest zasadne ze względów funkcjonalnych projektowanego obiektu,
      - zmian obowiązujących przepisów prawa, które weszły w życie po terminie składania ofert, powodujących konieczność zmiany zakresu przedmiotu zamówienia, w tym w szczególności zmiany obowiązków Wykonawcy lub rozwiązań wynikających
      - z opisu przedmiotu zamówienia,
      - zaprzestania z korzystania z rozwiązań, materiałów lub technologii przewidzianej w opisie przedmiotu zamówienia lub Umowie i zastąpienie dotychczasowych postanowień w tym zakresie aktualnie stosowanymi rozwiązaniami, materiałami lub technologiami.
- Wystąpienie powyższych okoliczności umożliwia stronom zmianę Umowy poprzez zmianę obowiązków Wykonawcy lub opisu przedmiotu zamówienia, w tym przede wszystkim poprzez wprowadzenie nowych lub innych rozwiązań technicznych, technologicznych, jakie mają być zastosowane w projektowanym obiekcie, albo zmiany materiałów oczekiwanych dotychczas przez Zamawiającego, pod warunkiem, że wprowadzone modyfikacje nie zmieniają przeznaczenia projektowanego obiektu oraz ogólnego charakteru umowy, a przy tym są niezbędne do realizacji celu umowy.
- 5) **zmiany przedmiotu zamówienia** poprzez zmianę zakresu robót budowlanych przewidzianych w dokumentacji w przypadku:



- a) konieczności wykonania robót zamiennych, których wykonanie ma na celu prawidłowe zrealizowanie przedmiotu zamówienia, a konieczność ich wykonania wynika z wad dokumentacji,
- b) konieczności wykonania robót zamiennych niezbędnych do prawidłowego wykonania zamówienia, które nie zostały przewidziane w dokumentacji przekazanej przez Zamawiającego,
- c) zmiany dokumentacji wykonane z inicjatywy Zamawiającego ze względu na stwierdzone wady, co spowoduje konieczność wykonania robót zamiennych,
- d) zmiany decyzji administracyjnych, na podstawie których prowadzone są roboty budowlane objęte Umową, powodujące zmianę dotychczasowego zakresu robót przewidzianego w dokumentacji.
- 6) **zmiany technologii wykonania robót** lub materiałów przewidzianych w dokumentacji, jeżeli w wyniku rozwoju technicznego lub technologicznego możliwe jest wykonanie robót/urządzeń przy zastosowaniu innej technologii lub materiałów które:
  - a) podwyższają jakość wykonanych robót/urządzeń,
  - b) zmniejszają koszty realizacji Umowy lub koszty eksploatacji,
  - c) pozwolą na skrócenie terminu wykonania Umowy lub pozwolą na wydłużenie okresu eksploatacji robót/urządzeń po ich zakończeniu.
- 7) Dopuszczalna jest zmiana technologii wykonania robót lub materiałów przewidzianych w dokumentacji w przypadku niedostępności odpowiednich surowców lub materiałów na rynku budowlanym albo zaniechania produkcji materiałów przewidzianych w dokumentacji, co utrudnia możliwość wykonania zamówienia, tj. w szczególności powoduje opóźnienie w postępie robót, a Wykonawca, pomimo zachowania należytej staranności, nie mógł temu zapobiec.
- 8) Jeżeli powstanie konieczność zrealizowania zamówienia przy zastosowaniu **innych rozwiązań technicznych/technologicznych** niż wskazane w dokumentacji, w szczególności:
  - a) w sytuacji, gdy zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziłoby niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem zamówienia,
  - b) konieczności zrealizowania zamówienia przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych niż wskazane w dokumentacji w sytuacji jeżeli rozwiązania te będą miały znaczący wpływ na obniżenie kosztów eksploatacji, poprawy bezpieczeństwa, które ze względu na postęp techniczno-technologiczny nie były znane w okresie opracowywania dokumentacji,
  - c) konieczności zrealizowania przedmiotu zamówienia przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa,
  - d) w sytuacji zastosowania optymalizacji dokumentacji technicznej projektu.
- 2. Podstawą wprowadzenia zmian postanowień umowy jest pisemny wniosek strony umowy lub projekt aneksu wraz z uzasadnieniem. Wniosek lub uzasadnienie do aneksu musi zawierać w szczególności:
  - 1) zakres proponowanej zmiany,
  - 2) opis okoliczności faktycznych uprawniających do dokonania zmiany,
  - 3) podstawę dokonania zmiany, to jest podstawę prawną wynikającą z przepisów ustawy lub postanowień umowy,
  - 4) informacje i dowody potwierdzające, że zostały spełnione okoliczności uzasadniające dokonanie zmiany umowy.
- 3. Dowodami, o których mowa w ust. 2 pkt 4, są wszelkie dokumenty, które uzasadniają dokonanie proponowanej zmiany, w tym w szczególności:
  - 1) w odniesieniu do **zmiany przedmiotu zamówienia**:
    - a) orzeczenie sądu powszechnego lub administracyjnego, a także decyzja organu administracji publicznej skutkująca koniecznością dokonania zmiany zamówienia,
    - b) dokument potwierdzający wady lub nieścisłości opisu przedmiotu zamówienia,

- c) analiza rynku potwierdzająca brak lub istotne ograniczenie dostępności materiałów, surowców, produktów lub sprzętu niezbędnych do wykonania umowy,
- d) dokument potwierdzający obiektywne trudności w uzyskaniu materiałów, surowców, produktów lub sprzętu niezbędnych do wykonania umowy, takie jak w szczególności oferty lub korespondencja z podmiotem trzecim (np. dystrybutorem, producentem, dostawcą, usługodawcą),
- 2) w odniesieniu do **zmiany terminu** wykonania umowy lub poszczególnych świadczeń:
  - a) wniosek o wydanie orzeczenia, decyzji, opinii, dokonanie uzgodnień itp., wraz z orzeczeniem, decyzją organu lub urzędową notatką służbową, lub innym dokumentem określającym szczególne wymagania dotyczące realizacji umowy, które potwierdzą wystąpienie opóźnienia,
  - b) dokument potwierdzający istnienie lub zgłoszenie roszczeń osób trzecich wpływających na termin realizacji umowy lub poszczególnych świadczeń,
  - c) orzeczenie sądu powszechnego lub administracyjnego, a także decyzja organu administracji publicznej skutkujące wstrzymaniem realizacji umowy lub poszczególnych świadczeń,
  - d) raport meteorologiczny za odpowiedni okres, w którym wystąpiły warunki atmosferyczne skutkujące opóźnieniem realizacji umowy lub poszczególnych świadczeń,
  - e) dokument potwierdzający wystąpienie opóźnień w realizacji innych przedsięwzięć, które wpływają na termin realizacji umowy lub poszczególnych świadczeń,
  - f) dokument potwierdzający wystąpienie okoliczności, których Strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem umowy, a które wpływają na termin realizacji umowy lub poszczególnych świadczeń,
  - g) dokument potwierdzający, że dokonanie zmian zamówienia ma wpływ na termin wykonania umowy lub poszczególnych świadczeń,
  - h) w przypadku wystąpienia konieczności wprowadzenia w dokumentacji projektowej zmian, powodujących wstrzymanie lub przerwanie robót budowlanych, stanowiących przedmiot zamówienia,
  - i) wystąpienia konieczności wykonania robót zamiennych lub innych robót niezbędnych do wykonania zamówienia ze względu na zasady wiedzy technicznej, oraz udzielenia zamówień dodatkowych, które wstrzymują lub opóźniają realizację zamówienia.
- 4. W przypadku wystąpienia **zmiany wysokości wynagrodzenia** (np. wystąpienia robót dodatkowych), będzie ono ustalone wg następujących zasad: w pierwszej kolejności na podstawie cen jednostkowych z przedłożonego formularza cenowego, w przypadku ich braku wskaźników cenotwórczych: Robocizna – wg minimalnej stawki godzinowej ustalonej na podstawie przepisów ustawy z dnia 10.10.2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę oraz Rozporządzeniem Rady Ministrów w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz wysokości minimalnej stawki godzinowej w 2026 r.
- 5. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej podpisania aneksu do umowy.
- 6. Powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia zgody.
- 7. Zmiany przewidziane w Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021 – 2027 podrozdział 3.2 zasada konkurencyjności sekcja 3.2.4 umowa w sprawie zamówienia pkt. 4.

## § 15.

### Kary umowne:

#### 1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za:

- 1) odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron, z przyczyn za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości 20% wynagrodzenia umownego netto określonego w § 9 ust. 1 niniejszej umowy,

- 2) zwłokę w terminowym wykonaniu umowy w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego netto określonego w § 9 ust. 1 niniejszej umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
  - 3) zwłokę w przedłożeniu Zamawiającemu harmonogramu rzeczowo-finansowego w wysokości 500,00 zł za każdy dzień zwłoki,
  - 4) zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze w wysokości 0,05% wynagrodzenia umownego netto określonego w § 9 ust. 1 niniejszej umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
  - 5) zwłokę w przystąpieniu do usuwania wad po terminach przewidzianych w § 13 ust. 7, 8, 9 umowy w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego netto określonego w § 9 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
  - 6) złożenie zgłoszenia Wykonawcy o zakończeniu robót bez załączników określonych w § 11 ust. 6 umowy - po 500,00 złotych za każdy dzień zwłoki w dostarczeniu dokumentacji powykonawczej,
  - 7) za przerwę w realizacji robót budowlanych dłuższą niż 10 dni, chyba że przerwa nastąpiła na skutek okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, w wysokości 0,05% wynagrodzenia umownego netto, określonego w § 9 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień przerwy,
  - 8) Zamawiający wymaga stałej obecności kierownika budowy/robót lub wyznaczonej osoby podczas prowadzenia robót budowlanych na budowie. W przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności kierownika robót – 1.000,00 złotych za każdy dzień nieobecności kierownika robót na terenie budowy,
  - 9) brak zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego netto określonego w § 9 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki, gdy Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy,
  - 10) nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcy w wysokości 0,1 % wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcy za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminu zapłaty określonego w umowie z podwykonawcą lub fakturze/rachunku podwykonawcy,
  - 11) nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu zmiany tej umowy, w przypadku gdy wartość umowy przewyższa 10.000,00 zł netto - 10.000,00 złotych za każdy taki przypadek,
  - 12) nieprzedłożenie poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w terminie określonym w § 7 – po 100,00 złotych za każdy dzień zwłoki.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną (za wyjątkiem sytuacji opisanych w § 16) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego w wysokości 20% wynagrodzenia umownego netto określonego w § 9 ust. 1 umowy.
  3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody i utraconych korzyści.
  4. Łączna maksymalna wysokość kar umownych należnej każdej ze Stron nie może przekroczyć 20% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust.1 niniejszej umowy.
  5. Termin zapłaty kary umownej wynosi **14 dni** od dnia skutecznego doręczenia Stronie wezwania do zapłaty. W razie opóźnienia z zapłatą kary umownej Strona uprawniona do otrzymania kary umownej może żądać odsetek ustawowych za każdy dzień opóźnienia.
  6. Zapłata kary przez Wykonawcę, nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia prac lub jakichkolwiek innych obowiązków i zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.

## § 16.

### Odstąpienie od umowy:

1. Niezależnie od podstaw odstąpienia określonych w Kodeksie cywilnym Zamawiający może odstąpić od umowy w całości lub części w następujących przypadkach:
  - 1) Wykonawca nie rozpoczął realizacji umowy bez uzasadnionych przyczyn lub przerwał realizację umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego i nie wznowił ich pomimo dwukrotnych wezwań Zamawiającego, a przerwa w wykonaniu umowy trwa przynajmniej 10 dni,

- 2) Wykonawca odmawia lub zaniedbuje wykonanie poleceń wydanych przez Zamawiającego lub osobę przez niego upoważnioną,
  - 3) Wykonawca zleca prace podwykonawcy niezatwierdzonemu przez Zamawiającego,
  - 4) wykonanie umowy stanie się niemożliwe wskutek okoliczności leżących po stronie Wykonawcy,
  - 5) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym i Zamawiającego lub zaistniały inne okoliczności, w tym zmiana sytuacji finansowej, które z punktu widzenia Zamawiającego uniemożliwiają prowadzenie prac. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie **30 dni** od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach,
  - 6) zostanie ogłoszona upadłość firmy Wykonawcy,
  - 7) wydano nakaz zajęcia majątku lub części majątku Wykonawcy w wysokości uniemożliwiającej mu realizację zamówienia,
  - 8) Wykonawca nie wykonuje robót zgodnie z umową lub też nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne, lub stosuje materiały niezgodne z dokumentacją lub uzgodnieniem materiałowym i mimo wezwań nie dokonuje ich zmiany,
  - 9) Wykonawca opóźnia się z realizacją prac tak dalece, że niemożliwe jest wykonanie umowy w terminie,
  - 10) Wykonawca nie zrealizował robót lub ujawnione wady uniemożliwiają normalne wykorzystanie przedmiotu umowy lub wady te istotnie zmniejszają wartość przedmiotu umowy.
3. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności i wymaga uzasadnienia.
  4. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy powinno być złożone w terminie **30 dni** od daty powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od umowy.
  5. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące postanowienia szczegółowe:
    - 1) w terminie **7 dni** od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół prac w toku wraz z inwentaryzacją według stanu na dzień odstąpienia. W przypadku nieprzystąpienia Wykonawcy do inwentaryzacji, mimo wezwania na piśmie, Zamawiający sporządzi ją jednostronnie. Tak sporządzona inwentaryzacja obowiązywać będzie obie Strony umowy,
    - 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane prace w zakresie wzajemnie uzgodnionym, na koszt Strony, która spowodowała odstąpienie od umowy,
    - 3) Wykonawca opuści plac budowy (miejsce wykonywania prac) i przekaze Zamawiającemu wszystkie dokumenty dotyczące wykonanych robót, dostaw i usług oraz podwykonawców robót,
    - 4) Wykonawca usunie z terenu prowadzonych prac swój personel, sprzęt i zaplecze.
  6. Strony zgodnie postanawiają, że odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron odniesie skutek wyłącznie na przyszłość (ex nunc), co oznacza, że umowa pozostanie w mocy w zakresie robót wykonanych do chwili odstąpienia od umowy.
  7. W przypadkach o których mowa w ust.1 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy w dacie odstąpienia.

## **§ 17.**

### **Rozliczenie po odstąpieniu od umowy:**

1. Wszystkie wbudowane materiały i zamontowane urządzenia oraz niewbudowane materiały i niezamontowane urządzenia, lecz opłacone przez Zamawiającego stają się jego własnością.
2. Zamawiający wstrzymuje wszelkie płatności, aż zostaną ustalone wszystkie koszty niezbędne do kontynuowania przedmiotu umowy i jego pomyślnego ukończenia przez Zamawiającego. Zamawiający może odzyskać od Wykonawcy poniesione przez siebie straty i ściągnąć należne mu odszkodowania. Po odzyskaniu strat, ściągnięciu odszkodowań i opłacaniu dodatkowych kosztów, Zamawiający wypłaci Wykonawcy saldo uwzględniające sumy należne Wykonawcy. Gdy saldo będzie ujemne, Zamawiający wystąpi do Wykonawcy o zwrot wszystkich poniesionych kosztów.

3. Strony najszybciej jak to możliwe dokonują inwentaryzacji, a następnie w oparciu o nią, dokonają rozliczenia wykonanych robót, dostaw i usług na dzień odstąpienia lub rozwiązania umowy.
4. Przedstawiciel Zamawiającego poświadczy, w możliwie najkrótszym terminie, wysokość należnego Wykonawcy wynagrodzenia w dacie odstąpienia od umowy. Wykonawca nie ma prawa żądać, oprócz kwot należnych za wykonanie części umowy w dacie odstąpienia, żadnych rekompensat za poniesione straty lub szkody.

#### **§ 18.**

##### **Sprawy sporne:**

1. Spory, które mogą wyniknąć z realizacji umowy Strony będą chciały w pierwszej kolejności załatwić polubownie.
2. W przypadku braku polubownego załatwienia sporów, Sądem właściwym dla jego rozstrzygnięcia jest Sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

#### **§ 19.**

##### **Pozostałe ustalenia:**

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieujętych w niniejszej umowie obowiązują przepisy zawarte w *Regulaminie udzielania zamówień*, który obowiązuje w PWiK w Suwałkach Sp. z o.o. od dnia 01.02.2025 r. oraz przepisy Kodeksu Cywilnego i inne przepisy powszechnie obowiązujące.

#### **§ 20.**

Zamawiający oświadcza o posiadaniu statusu dużego przedsiębiorcy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1790).

#### **§ 21.**

1. W przypadku podpisania umowy w formie papierowej, umowę sporządza się w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.
2. W przypadku podpisania umowy w formie elektronicznej obowiązują dokładnie te same możliwości zawarcia umowy, jak w przypadku zwykłej formy pisemnej wyrażone w art. 78 k.c. Do zachowania elektronicznej formy czynności prawnej wystarcza złożenie oświadczenia woli w postaci elektronicznej i opatrzenie go kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Oświadczenie woli złożone w formie elektronicznej jest równoważne z oświadczeniem woli złożonym w formie pisemnej.
3. Datą podpisania umowy w formie elektronicznej jest data ostatniego ze złożonych chronologicznie kwalifikowanych podpisów elektronicznych.

**WYKONAWCA:**

**ZAMAWIAJĄCY:**

.....  
(pieczęć i podpis)

.....  
(pieczęć i podpis)

.....  
pieczęć firmowa

.....  
pieczęć firmowa